



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HAN DE REGIR
EN LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS BANCARIOS PARA EL ORGANISMO
AUTÓNOMO CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA**

Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)

- Procedimiento abierto simplificado Art. 159 LCSP
- Tramitación de urgencia
- Tramitación anticipada

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS

I.- DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL CONTRATO

1. OBJETO DEL CONTRATO:	
Título del proyecto: SERVICIOS BANCARIOS PARA EL ORGANISMO AUTÓNOMO CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA Clave: 2024 00000075	
Comunidad (es) Autónoma (s): Madrid	Provincia (s): Madrid
Regulación armonizada: <input type="checkbox"/> Sí / <input checked="" type="checkbox"/> No	
Clasificación CPV: 66110000-4 Servicios bancarios	

2. NECESIDADES A SATISFACER E IDONEIDAD DEL CONTRATO (art. 28 LCSP)

El Organismo Autónomo Centro Nacional de Información Geográfica (CNIG) es un organismo autónomo, de los previstos en el artículo 43.1.a) de la Ley 6/1997, de 14 de abril, creado por el artículo 122 de la Ley 37/1998, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 1989, está regulado por su propio Estatuto aprobado por el Real Decreto 310/2021, de 4 de mayo, tiene por finalidad producir, desarrollar y distribuir los trabajos y publicaciones de carácter geográfico que demande la sociedad, incluyendo la comercialización de los que realiza la Dirección General de Instituto Geográfico Nacional, la elaboración de productos derivados y temáticos y su distribución nacional e internacional, con especial dedicación a la realización de proyectos basados en tecnologías avanzadas, programas de investigación y desarrollo, y prestación de asistencias técnica en el





ámbito de las ciencias y técnicas geográficas.

El objeto del contrato a que se refiere el presente pliego es la apertura de las cuentas de ingresos y de pagos a nombre del O. A. Centro Nacional de Información Geográfica que se especifican a continuación, así como la prestación de los servicios inherentes al funcionamiento de las mismas.

Se requiere la previa autorización de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera conforme al procedimiento establecido en el artículo 109 de la Ley 47/2003 de 26 de noviembre (modificado por el apartado 2 del artículo 11 de la Ley 15/2014 de 16 de septiembre), General Presupuestaria, y el apartado 2º de la Orden EHA/333/2006, de 9 de febrero.

La ejecución del contrato se ajustará a las condiciones expresadas en el presente Pliego y el de Prescripciones Técnicas.

Descripción del Servicio:

El Servicio a contratar tiene como objeto la apertura de tres cuentas:

- Cuenta corriente destinada al pago de haberes y retribuciones (RD 680/1974, de 28 de febrero y RD 1465/2007 de 2 de noviembre)
- Cuenta corriente destinada a realizar pagos con cargo al anticipo de caja fija y libramientos a justificar (RD 640/1987, RD 725/1989 y RD 1469/2001.)
- Cuenta restringida de ingresos.

Asociado a la cuenta restringida de ingresos, se contempla la instalación de 25 terminales de punto de venta físicos (TPV) en los diferentes centros de distribución de productos geográficos, así como una pasarela de pago (TPV virtual) que permita cobrar online a las personas usuarias cuando operan mediante comercio electrónico a través de tarjeta de crédito o teléfono móvil (tipo Bizum). Así mismo, se hace necesario el cobro a través de app en teléfono móvil que permita al cliente el pago a distancia, con tarjetas contactless u otros dispositivos, así como pagos con QR, sin necesidad de datáfono. El coste de este servicio de cobro se ha considerado similar al de una TPV.

Tras la adjudicación del presente contrato se procederá a la apertura inmediata de las cuentas.

El presente expediente se refiere a un contrato de Servicios, según lo dispuesto en el Art. 17 LCSP y se considera de naturaleza jurídica privada, según lo establecido en el Art. 26 de la misma Ley.

Resulta conveniente al interés público la contratación objeto del presente pliego, en aras de una gestión más ágil y eficaz del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica en el cumplimiento de sus funciones.

3. VALOR ESTIMADO. PRESUPUESTO. ANUALIDADES Y APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

1. Valor estimado (IVA excluido, teniendo en cuenta las eventuales prórrogas y la totalidad de las modificaciones previstas en el pliego; artículo 101 LCSP). En cifra: **54.539,10 €**

CONTRATO INICIAL	PRÓRROGAS	VALOR ESTIMADO
36.232,80 €	0,00 €	36.232,80 €

Importe del IVA del valor estimado: **Exento** (art. 20.1.18º de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido)





Valor estimado desglosado por lotes: No hay lotes. La naturaleza del objeto de contrato no lo permiten [artículo 99.3 LCSP]. Dada la naturaleza del contrato, no se establece la división por lotes, ya que la prestación del servicio se realizará a través de una serie de cuentas bancarias autorizadas con una serie de condiciones y requisitos que deben ser gestionadas de forma homogénea e indivisible, por una misma Entidad, ya que todas ellas están interrelacionadas y la gestión se resentiría y no sería viable si cada cuenta o grupo de ellas fuera gestionada por una entidad bancaria distinta.

2. Presupuesto correspondiente a la duración inicial del contrato o **presupuesto base de licitación** (IVA excluido): En cifra: **36.232,80 €**

Importe del IVA del presupuesto base de licitación: **Exento** (art. 20.1.18º de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido)

Presupuesto base de licitación desglosado: De acuerdo con el artículo 100 de la LCSP, el desglose del presupuesto base de licitación para los tres años de duración es el siguiente:

Transferencias a perceptores nacionales y del EEE en euros (nóminas y pagos a proveedores) banca electrónica.	2.500,00 €
Transferencias internacionales a EEE en divisa y fuera de la UE en euros o divisa	3.000,00 €
Transferencias internaciones recibidas en divisas	500,00 €
Cobro de cheques	45,00 €
Mantenimiento de la banca electrónica	720,00 €
Cobertura de posible situación de descubierto (1)	667,80 €
Operaciones TPV y pasarela de pagos (2)	28.800,00€
TOTAL	36.232,80 €

El desglose de los puntos (1) y (2) se encuentra en el ANEXO 1 Presupuesto que forma parte del PPTP.

Correrá a cargo de la Entidad el coste de instalación, puesta en marcha, funcionamiento y mantenimiento de los componentes de hardware, software y de comunicaciones, incluidas las líneas de datos, necesarios para el mantenimiento del sistema de banca electrónica en el organismo.

La Entidad no cargará gasto o comisión alguna a los beneficiarios de los pagos, debiendo éstos recibir el importe íntegro de las órdenes emitidas por el O.A. Centro Nacional de Información Geográfica.

Las comisiones y costes estimados ya incluyen los gastos generales y beneficio industrial del contratista. No obstante, estos son de muy difícil estimación por parte de la administración dada la especial naturaleza de los servicios objeto del contrato.

De acuerdo con el artículo 20 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, están exentos de IVA los depósitos en efectivo en sus diversas formas, incluidos los





depósitos en cuenta corriente y cuentas de ahorro, y las demás operaciones relacionadas con los mismos, incluidos los servicios de cobro o pago prestados por el depositario en favor del depositante.

El sistema de determinación del precio aplicable a este contrato, que se formula en los términos establecidos en el artículo 102 de la LCSP, es a tanto alzado referido a la totalidad del contrato.

Las distintas partidas desglosadas en el presupuesto base de licitación se consideran como actuaciones derivadas del conjunto de operaciones asociadas al funcionamiento de las cuentas de pago y no como operaciones financieras.

Por todo ello, el cálculo del importe estimado para el presupuesto base de licitación de este contrato, se ha enfocado en la compensación de las múltiples prestaciones incluidas dentro del contrato por la entidad financiera, y no se ha asociado a un rendimiento de una operación financiera

3. Anualidades y aplicación presupuestaria

Centro Directivo	Aplicación Presupuestaria	Anualidad	Importe (IVA excluido)	Importe IVA	Total
Organismo Autónomo Centro Nacional de Información Geográfica	17.102.495A.227.99	2025	9.058,20 €	0,00	9.058,20 €
		2026	12.077,60 €	0,00	12.077,60 €
		2027	12.077,60 €	0,00	12.077,60 €
		2028	3.019,40 €	0,00	3.019,40 €
	Total		36.232,80 €	0,00	36.232,80 €

Esta distribución podrá alterarse en función del momento de inicio de la ejecución del contrato

4. Tramitación a efectos presupuestarios:

☐ Ordinaria

☒ Anticipada. De acuerdo con el artículo 117.2 de la LCSP y la regla 42 de la Instrucción de operativa contable (Orden de 1 de febrero de 1996 del MINHAP), la adjudicación y formalización del contrato queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente.

4. DOCUMENTOS QUE REVISTEN CARÁCTER CONTRACTUAL

Sin perjuicio de las obligaciones adicionales asumidas por el adjudicatario al formular su proposición, revestirán carácter contractual los siguientes documentos:

- El pliego de cláusulas administrativas particulares.
- El pliego de prescripciones técnicas particulares.
- El documento de formalización.
- Las ofertas presentadas por los licitadores que resulten adjudicatarios.

Dicha relación tendrá carácter:

☒ Jerarquizada

☐ No jerarquizada.

5. TRAMITACIÓN DEL PROCEDIMIENTO





☐ Ordinaria

☒ Urgente: (Se acompañará la correspondiente declaración de urgencia). En este caso, los plazos mencionados en este pliego para la licitación, adjudicación y formalización del contrato se reducirán a la mitad, con las excepciones previstas en el artículo 119.2 de la LCSP.

6. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

El contrato tiene carácter privado de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 26 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP) y se regirá por:

- En su preparación y adjudicación, por el artículo 109 de la ley 47/2003 de 26 de noviembre, General Presupuestaria y por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, y, en lo no derogado por los citados Ley y Reglamento, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, aplicándose supletoriamente las restantes normas de derecho administrativo o, en su caso, las normas de derecho privado.
- En cuanto a sus efectos y extinción, se regirá por las normas de derecho privado. No obstante, será de aplicación al contrato la LCSP en lo relativo a las condiciones especiales de ejecución, modificación, cesión, subcontratación y resolución de los contratos.

La aplicación de estas normas se llevará a cabo en relación con todo lo que no haya resultado afectado por la disposición derogatoria de la LCSP.

7. MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON LOS LICITADORES

Dado el carácter electrónico de la presente licitación, las comunicaciones de cualquier tipo entre los licitadores y el órgano de contratación se realizarán a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público (en adelante, PLACSP): <https://contrataciondelestado.es>

8. PERFIL DE CONTRATANTE (artículo 63.1 LCSP)

Es accesible desde la siguiente dirección de Internet: <https://contrataciondelestado.es>





II.- PREPARACIÓN DEL CONTRATO.

1. LUGAR, TIEMPO Y FORMA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Deberá cumplirse lo establecido en la Sección primera del Capítulo I del presente pliego.
2. DOCUMENTOS QUE DEBEN INCLUIRSE EN EL SOBRE ÚNICO
Los enumerados en la Sección segunda del Capítulo I del clausulado.
3. HABILITACIONES, LICENCIAS O PERMISOS LEGALMENTE NECESARIOS
<p>Todos los empresarios deberán contar con la habilitación o habilitaciones empresariales o profesionales que, en su caso (conforme a la legislación española), sean exigibles para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.</p> <p>En concreto, como requisito de habilitación, las empresas oferentes deberán estar constituidas como "Entidades de Crédito", de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1298/1986, de 28 de junio, por el que se adaptan las normas legales en materia de establecimientos de crédito al ordenamiento jurídico de la Comunidad Económica Europea, según redacción dada por Disposición Final primera de la Ley 21/2011, de 26 de julio, de dinero electrónico y hallarse inscrita en los correspondientes registros tal y como dispone el artículo 15.b de la Ley 10/2014, de 26 de junio, de Ordenación, supervisión y Solvencia de las Entidades de Crédito.</p> <p>No obstante, en el caso de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre Espacio Económico Europeo, estas habilitaciones se verificarán con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidos. Asimismo, cuando ésta exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la actividad de que se trate, deberán cumplir con estos requisitos.</p> <p>El licitador que haya presentado la proposición que resulte adjudicataria, deberá acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de su condición de entidad de crédito</p>
4. SOLVENCIA (art. 74 y 90 LCSP). CLASIFICACIÓN (art. 77 LCSP). COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS (art. 76.2 LCSP)
<p>a) Solvencia económica y financiera [artículo 87 LCSP]:</p> <p>Los licitadores que se presenten a la licitación deberán tener un volumen global de negocios de la empresa, referido al mejor ejercicio dentro los tres últimos disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, con una cifra global que será como mínimo de: 36.232,80 €.</p> <p>Este extremo se acreditará mediante la presentación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en el Registro oficial que corresponda. Si no hubiese vencido el plazo de presentación y no se encuentran depositadas, deberán presentarse acompañadas de la</p>





certificación de su aprobación por el órgano de administración competente. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil deberán acreditarlo mediante la presentación de los libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

b) Solvencia técnica o profesional: [artículo 90 LCSP]

Los licitadores que se presenten a la licitación deberán haber realizado servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, tomando como criterio de correspondencia la identidad entre los tres primeros dígitos del código CPV, efectuados durante los tres últimos años, con una cifra que será como mínimo de: 25.362,96 €

Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

c) **Clasificación:** No se exige.

d) Compromiso de adscripción de medios (artículo 76.2 LCSP):

Dado el carácter del objeto no se requiere la adscripción de medios personales ni materiales a este contrato.

5. IMPORTE DE LAS GARANTÍAS

a) Provisional (106.2 LCSP):

b) Definitiva (107.1 LCSP): se exige. Importe: El 5 % del precio final ofertado, IVA excluido

c) Complementaria (107.2 LCSP): No se exige

La garantía se constituirá en la Caja General de Depósitos o en alguna de sus sucursales en las Delegaciones de Economía y Hacienda **a disposición de:** Centro Nacional de Información Geográfica. **NIF:** Q-2817024I

6. GASTOS DE PUBLICIDAD. GASTOS POR RENUNCIA Y DESISTIMIENTO

a) Esta licitación no tiene gastos por publicación, que se realizará a través del perfil del contratante del órgano de contratación.

b) En caso de renuncia o desistimiento, se compensará a cada licitador por los gastos en que hubiese incurrido hasta el límite del tres por mil del presupuesto del contrato (152.2 LCSP).





III.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

1. CRITERIOS DE VALORACIÓN.

Se aplicarán los criterios establecidos en la Sección segunda del Capítulo II, con la siguiente ponderación: **Hasta 100 puntos**, distribuidos de la siguiente manera:

Criterios evaluables mediante fórmulas	Puntuación máxima
1.- Oferta económica	Hasta 58 puntos
2.- Proximidad de la sucursal institucional de la entidad	Hasta 32 puntos
3.- Mejoras técnicas en banca electrónica	Hasta 10 puntos

2. UMBRAL MÍNIMO DE PUNTUACIÓN QUE DEBE OBTENERSE EN LOS CRITERIOS CUALITATIVOS (NO EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS).

No procede establecer umbral mínimo de puntuación.

3. PLAZO PARA LA ADJUDICACIÓN (art. 158 LCSP)

Se adjudicará el contrato dentro del plazo:

- ☐ general de dos meses
- ☒ Otro (especificar): 15 días

4.- OFERTAS CON VALORES ANORMALES

Para la determinación de las ofertas con valores anormales se aplicará el criterio siguiente:

- ☒ El establecido en el artículo 85 del RCAP.

Se reducirán en un tercio los porcentajes establecidos [artículo 85.5 del RCAP]:

- ☐ Sí / ☒ No

En caso afirmativo, justificación:

- ☐ El siguiente umbral de temeridad (UT):

Seguimiento pormenorizado de ofertas incursas en presunción de anormalidad (artículo 149.7 LCSP):

- ☐ Establecimiento de un 20 % como límite por incumplimiento del programa de trabajo
- ☐ Otra: (definir).

5.- CONSTITUCION DE MESA DE CONTRATACION

En aplicación del art. 326 LCSP para el presente procedimiento se constituirá Mesa de Contratación como órgano de asistencia.

- ☒ Si

- ☐ No. En este caso las referencias a la Mesa de Contratación del clausulado se entenderán hechas a una Comisión de Valoración que a los efectos se constituya.





IV.- EFECTOS DEL CONTRATO

1. PLAZO DE DURACIÓN, PRÓRROGAS (art. 29.2 y 4 LCSP) Y LUGAR DE PRESTACIÓN.

- a) **Plazo de duración:** 3 años, desde el 1 de enero de 2025 o, en su defecto, al día siguiente al de formalización del contrato
- b) **Prórrogas:** no hay posibilidad de prórrogas.
- c) **Prórroga de continuidad de la prestación:** Cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación del servicio, y no pueda interrumpirse el mismo, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato, por un periodo máximo de nueve meses, si se dieran las condiciones estipuladas en el artículo 29.4 de la LCSP.
- d) **Lugar de prestación:** En las dependencias de la empresa adjudicataria del servicio o por medios telemáticos.

2. PRECIO, FACTURACIÓN, FORMA DE PAGO DEL PRECIO Y REVISIÓN DE PRECIOS

a) **Precio:**

De acuerdo con el art. 309 de la LCSP, el sistema de determinación de precios de esta licitación ha sido el de **tanto alzado**.

Facturación:

Conforme a la Ley 25/2013, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público, el adjudicatario emitirá las facturas para su abono y las presentará en soporte electrónico a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas (FACE) incluyendo la siguiente información:

DEPARTAMENTO	Centro Nacional de Información Geográfica. C/ General Ibáñez de Ibero, 3. 28003 Madrid	
OFICINA CONTABLE	Código DIR	E00125901
	Denominación	Oficina Contable. Centro Nacional de Información Geográfica
UNIDAD TRAMITADORA	Código DIR	EA0003182
	Denominación	Servicio de Gestión y Administración
ORGANO GESTOR	Código DIR	E00125901
	Denominación	Centro Nacional de Información Geográfica

No obstante, la Orden HAP/1074/2014, de 24 de junio, en su Disposición adicional Primera, apartado 4, en desarrollo de la previsión del artículo 4 de la Ley 25/2013, en cuanto al uso de la factura electrónica, excluye de la obligación de expedir y remitir las facturas electrónicas en el ámbito de la Administración del Estado, cuando el importe sea de hasta 5.000 €.

La expedición y remisión de facturas electrónicas, será potestativa, cuando el importe de las





mismas, sea de hasta 5.000 €.

b) Forma de pago del precio:

El pago se efectuará por trimestres vencidos, mediante libramiento en firme, por la cuarta parte del precio anual del contrato para cada uno de ellos, sin ningún tipo de desglose de cada una de las prestaciones incluidas. La factura trimestral correspondiente vendrá acompañada de un certificado de conformidad expedido por el responsable correspondiente previa comprobación y certificación del servicio.

c) Revisión de precios: Este contrato no tendrá revisión de precios.

3. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN (artículo 202.1 y 2. LCSP)

Se exigirán al contratista y a los subcontratistas (art. 204.4 LCSP)

- Realizar la totalidad de comunicaciones con el CNIG a través de medios electrónicos.
- El adjudicatario estará obligado, como condición especial de ejecución, a mantener durante toda la vigencia del contrato el cumplimiento del deber de coordinación de actividades en materia de prevención de riesgos, conforme al artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales y el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el art. 2.4 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, para garantizar la seguridad y protección de la salud en el lugar de trabajo, conforme a lo estipulado en los convenios colectivos de aplicación.
- Medidas por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones (Real Decreto-Ley 14/2019):

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, en lo que respecta al encargado del tratamiento, serán de aplicación al presente contrato las siguientes obligaciones (art. 122.2 LCSP):

- Los datos personales a los que durante la ejecución del contrato tenga acceso el contratista únicamente serán cedidos a fin de realizar adecuadamente los servicios objeto del mismo.
- El adjudicatario quedará obligado en todo caso a cumplir con la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.
- Asimismo, se establece la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato.
- Confidencialidad (art 133.2 LCSP): respetar el carácter confidencial de la información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato durante un plazo de 5 años.

La empresa adjudicataria queda obligada a tratar de forma confidencial y reservada la información recibida, así como a tratar los datos conforme a las instrucciones y condiciones de seguridad que dicte el Órgano de Contratación.





El adjudicatario no podrá utilizar para sí, ni proporcionar a terceros, dato alguno de los trabajos contratados ni publicar, total o parcialmente, el contenido de los mismos sin autorización escrita del órgano de contratación. Sin perjuicio de este mandato, en relación con las tres cuentas señaladas en el pliego, ha de cumplir la obligación de suministro de información a la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, de acuerdo con el apartado 4 del artículo 109 de la Ley General Presupuestaria (redactado según el apartado dos del artículo 11 de la Ley 15/2014, de 16 de septiembre). Adquiere igualmente el contratista el compromiso de la custodia fiel y cuidados de la documentación que se entregue para la realización del trabajo y, con ello, la obligación de que ni la documentación ni la información que ella contiene o a la que acceda como consecuencia del trabajo llegue en ningún caso a poder de terceras personas.

El adjudicatario y todo el personal que intervenga en la prestación contractual quedan obligados por lo dispuesto en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos)

Esta obligación seguirá vigente una vez que el contrato haya finalizado o haya sido resuelto.

La infracción de estos deberes del adjudicatario generará, además de responsabilidad contractual, la responsabilidad de índole civil, penal o administrativa que corresponda con arreglo a la legislación vigente.

En todo caso, el adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se deriven del incumplimiento de esta obligación.

4. PENALIDADES.

- Por incumplimiento de las condiciones de ejecución del contrato calificadas como especiales, (202 LCSP), y de los medios adscritos a la ejecución del contrato calificados de obligaciones esenciales (76.2 LCSP), conforme al artículo 192.2 LCSP y cláusula 22 de este pliego.
- Por cumplimiento defectuoso de las condiciones de ejecución del contrato calificadas como especiales, (202 LCSP), y de los medios adscritos a la ejecución del contrato calificados de obligaciones esenciales (76.2 del LCSP), conforme al artículo 192.2 LCSP y cláusula 22 de este pliego.

La cuantía de las penalidades impuestas al contratista, por cualquiera de las causas señaladas, no podrá ser superior al máximo legal del 10% del presupuesto del contrato, ni el total de estas exceder el 50% del precio del contrato, en ambos casos IVA excluido (artículo 192.1





LCSP).

5. MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS.

No existe ninguna previsión de modificación en la documentación que rige esta licitación (artículo 204 LCSP y cláusula 22 de este pliego).

6. SUBCONTRATACIÓN

- ☒ No procede, dado que la prestación objeto del contrato debe ser realizada exclusivamente por el adjudicatario, ya que, una vez finalizado el proceso de licitación, las cuentas serán y gestionadas por la Entidad que resulte adjudicataria, facilitándose estos datos a la Secretaría General del Tesoro y Financiación Internacional que ha autorizado la gestión de este tipo de cuentas en Entidad distinta al Banco de España.
- ☐ El contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación objeto del contrato, conforme al artículo 215 y 216 de la LCSP y cláusula 19 de este pliego.

7. CESIÓN DEL CONTRATO

- ☒ No procede.
- ☐ El contratista podrá ceder sus derechos y obligaciones dimanantes de este contrato a un tercero, conforme al artículo 214 de la LCSP y cláusula 21 de este pliego.

8. UNIDAD DE SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. RESPONSABLE DEL CONTRATO

Unidad de seguimiento y ejecución ordinaria del contrato: Servicio de Gestión y Administración del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica.

Responsable del contrato: El titular del Servicio de Gestión y Administración.

V.- EXTINCIÓN DEL CONTRATO

1. PLAZO DE GARANTÍA

Dado el objeto del contrato, que permite comprobar inmediatamente lo adecuado de la prestación, no procede período de garantía.





CONTENIDO DEL PLIEGO

CAPÍTULO I. PREPARACIÓN DEL CONTRATO	15
Sección primera.- LUGAR, TIEMPO Y FORMA PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.....	15
Cláusula 1. Formalidades de los documentos.....	15
Cláusula 2. Sobres en los que se incluye la oferta.....	15
Cláusula 3.- Presentación de las proposiciones.....	15
Cláusula 4.- Comunicaciones entre el órgano de contratación y los licitadores.....	17
Cláusula 5.- Confidencialidad.....	17
Sección segunda.- FORMA Y CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES.....	18
Cláusula 6.- Contenido del sobre único.....	18
CAPÍTULO II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO	21
Sección primera.- JUSTIFICACIÓN Y PUBLICIDAD.....	21
Cláusula 7.- Justificación del procedimiento y de los criterios de valoración.....	21
Sección Segunda.- APERTURA DE PROPOSICIONES.....	21
Cláusula 8.- Apertura de proposiciones.....	21
Sección cuarta.- CRITERIOS PARA LA VALORACIÓN DE LAS OFERTAS.....	22
Cláusula 9.- Enumeración de los criterios evaluables mediante fórmulas.....	22
Cláusula 10.- Valoración de los criterios evaluables mediante fórmulas.....	22
Cláusula 11.- Ofertas anormalmente bajas (art. 149 LCSP).....	23
Cláusula 12.- Valoración global de las ofertas.....	24
Cláusula 13.- Adjudicación y formalización del contrato.....	24
CAPÍTULO III. EFECTOS DEL CONTRATO	29
Cláusula 14.- Dirección del contrato.....	30
Cláusula 15.- Plazos.....	30
Cláusula 16.- Precio y régimen de pagos.....	30
Cláusula 17.- Cesión de contrato.....	30
Cláusula 18.- Subcontratación.....	31
Cláusula 19.- Condiciones especiales de ejecución del contrato.....	31
Cláusula 20.- Penalidades.....	31
Cláusula 21.- Modificación del contrato.....	32
Cláusula 22.- Gastos exigibles al contratista.....	32
Cláusula 23.- Daños a terceros.....	33
Cláusula 24.- Propiedad intelectual.....	33
Cláusula 25.- Confidencialidad del contratista durante la ejecución del contrato.....	33
Cláusula 26.- Protección de datos.....	33
Cláusula 27.- Derechos y obligaciones del contratista.....	34
Cláusula 28.- Personal del contratista.....	35
Cláusula 29 Condiciones de subrogación de personal (artículo 130 LCSP).....	37
Cláusula 30.- Cumplimiento del contrato.....	37
Cláusula 31.- Resolución del contrato.....	38
Cláusula 32.- No compensación ni embargabilidad.....	39
Cláusula 33.- Plazo de garantía.....	39
Cláusula 34.- Recursos y jurisdicción competente.....	39
ANEXO 1: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE	41
ANEXO 2: MODELO DE PROPOSICION ECONÓMICA.....	45
ANEXO 3: SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.....	47





ANEXO 4 MODELO DE RELACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS (SOLICITUD DE INFORMACIÓN TÉCNICA O PROFESIONAL).....	48
ANEXO 5 MODELO DE ACUERDO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DERIVADO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS BANCARIOS DE CUENTAS CORRIENTES DEL O.A. CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA.....	49





CAPÍTULO I. PREPARACIÓN DEL CONTRATO

Sección primera.- LUGAR, TIEMPO Y FORMA PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Cláusula 1. Formalidades de los documentos.

Todos los documentos que se presenten por los licitadores deberán ser originales o tener la consideración de auténticos según la legislación vigente.

Conforme a lo establecido en el artículo 23 del RCAP, los documentos se presentarán en español. En el caso de empresas extranjeras, también deberán presentar la documentación exigida traducida al español.

Cláusula 2. Sobres en los que se incluye la oferta.

Las personas o entidades que deseen tomar parte en el presente procedimiento de licitación, deberán presentar sus proposiciones a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, **en un sobre único**, que deberá ir firmado electrónicamente por el representante del licitador a través de la “*Herramienta de Preparación y Presentación de Ofertas*”, de conformidad con el procedimiento establecido en la *Guía de los Servicios de Licitación Electrónica para Empresas*, disponible en la dirección: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasAyuda>.

Cláusula 3.- Presentación de las proposiciones.

La presente licitación tendrá carácter exclusivamente electrónico.

Los licitadores deberán preparar y presentar obligatoriamente sus ofertas de forma electrónica a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público (en adelante, PLACSP) - <https://contrataciondelestado.es> -, de acuerdo con lo previsto en la *Guía de los Servicios de Licitación Electrónica para Empresas* que está disponible en la siguiente dirección: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasAyuda>.

En la citada guía se documenta cómo el licitador debe preparar y enviar la documentación y los sobres que componen las ofertas mediante la “*Herramienta de Preparación y Presentación de Ofertas*”.

A estos efectos, es requisito inexcusable ser un usuario registrado de la PLACSP y rellenar tanto los datos básicos como los datos adicionales (Ver *Guía de Utilización de la Plataforma de Contratación del Sector Público para Empresas – Guía del Operador Económico*) disponible en el anterior enlace.

Especialmente, en PLACSP, la presentación electrónica de ofertas requiere que:





- Los operadores económicos estén registrados en PLACSP y deban informar tanto los datos básicos como los adicionales.
- Los licitadores accedan a la PLACSP con su usuario de operador económico registrado y muestren su interés en la licitación correspondiente, es decir, la agreguen a su lista de favoritos, llamada “*Mis Licitaciones*”. Esta acción habilita el acceso del usuario a la *Herramienta de Presentación y Preparación de Ofertas* de PLACSP
- Los licitadores adjunten y firmen electrónicamente **toda** aquella documentación y sobres que solicite el órgano de contratación, según las instrucciones contenidas en este pliego, así como en la *Herramienta de Presentación y Preparación de Ofertas* de PLACSP. Para ello, la empresa debe disponer de, al menos, un certificado electrónico emitido por un proveedor de servicios de certificación reconocido por la “*Aplicación de validación de firma y certificados online*”, VALiDe –<https://valide.redsara.es>-.
- El cumplimiento de unos mínimos requisitos técnicos relacionados con la máquina virtual Java y que se detallan en la “*Guía de los Servicios de Licitación Electrónica para Empresas*” que PLACSP pone a disposición de los licitadores.
- Si el licitador es una UTE (Unión Temporal de Empresas) es preciso que la persona que está cumplimentando la oferta en la Herramienta de PLACSP indique si la documentación para satisfacer un requisito de participación, o una pluralidad de ellos, se considera aportada a todos los efectos en nombre de la UTE en su conjunto o, por el contrario, se refiere a un miembro concreto. En el primer caso, no será necesario aportar ninguna documentación adicional a nivel de miembro de la UTE. Sin embargo, en el segundo caso, la Herramienta va a solicitar la aportación de documentos a nivel de cada uno de sus miembros. Si esa documentación no se satisface no es posible realizar la firma del sobre ni, por ello, la presentación de la proposición.

En el presente procedimiento de licitación no se admitirán aquellas ofertas que no sean presentadas a través de los medios descritos.

Las proposiciones deberán ajustarse a lo previsto en este pliego de cláusulas administrativas particulares y en el pliego de prescripciones técnicas particulares, y supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad ni reserva alguna.

En el caso de que cualquiera de los documentos de una oferta no pueda visualizarse correctamente, se permitirá que, en un plazo máximo de 24 horas desde que se le notifique dicha circunstancia, el licitador presente en formato digital, el documento incluido en el fichero erróneo. El documento presentado posteriormente no podrá sufrir ninguna modificación respecto al original incluido en la oferta. Si el órgano de contratación comprueba que el documento ha sufrido modificaciones, la oferta del licitador no será tenida en cuenta.





El plazo de presentación de proposiciones será el que figure en el anuncio en la Plataforma de Contratación del Sector Público y, en su caso, en el Diario Oficial de la Unión Europea y en el Boletín Oficial del Estado. No se admitirán proposiciones que no estén presentadas en dicho plazo.

Los pliegos y demás documentación complementaria se pondrán a disposición de los licitadores en el perfil del contratante del órgano de contratación (www.contrataciondelestado.es) garantizando así, el acceso a los mismos por medios electrónicos.

La aplicación “Herramienta de Preparación y Presentación de Ofertas”, generará, una vez realizada la presentación de la oferta (opción “presentar documentación” de la citada aplicación) genera un justificante en el que figuran los datos básicos del licitador y un resumen de la presentación

Cada licitador no podrá suscribir más de una proposición para un mismo lote, ya licite individualmente o agrupado en UTE (artículo 139.3 LCSP), ni la presentación de variantes (artículo 142 LCSP).

Cláusula 4.- Comunicaciones entre el órgano de contratación y los licitadores.

Dado el carácter electrónico de la presente licitación, las comunicaciones de cualquier tipo entre los licitadores y el órgano de contratación se realizarán a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público: <https://contrataciondelestado.es>. Del mismo modo, las comunicaciones que el órgano de contratación tenga que remitir a los licitadores se realizarán por el citado medio.

El acceso a los pliegos y demás documentación complementaria se hará por medios electrónicos a través del perfil de contratante (apartado I.7 del cuadro de características), por lo que el órgano de contratación no estará obligado a atender las solicitudes de envío de pliegos y documentación complementaria (art. 138 LCSP). El acceso que será libre, directo, completo y gratuito.

Cláusula 5.- Confidencialidad.

Cuando concurran las circunstancias establecidas en el artículo 133 LCSP, los contratistas podrán designar como confidenciales alguno o algunos de los documentos aportados. Esta circunstancia deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento designado como tal.

La confidencialidad no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles, ni a las partes esenciales de la oferta, respetándose en todo caso lo dispuesto en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que res-





pecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

Sección segunda.- FORMA Y CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES.

Cláusula 6.- Contenido del sobre único.

De acuerdo con el artículo 159.4.d) de la LCSP, se incluirá en un "SOBRE ÚNICO" la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos de capacidad y la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuantificables automáticamente.

Se debe incluir una relación numerada de todos los documentos que se relacionan en este apartado., con indicación de la persona de contacto, teléfono y dirección de correo electrónico habilitada, en relación con la licitación convocada. Los documentos se presentarán en español, conforme a lo establecido en el artículo 23 del RGLCAP.

La documentación a incluir será la siguiente:

1.- Certificado ROLECE

2.- Declaración responsable múltiple del licitador

3.- Proposición económica

1.- Certificado ROLECE: En aplicación del art. 159.4.a), los licitadores deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma, en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia. A estos efectos, también se considerará admisible la proposición del licitador que acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el correspondiente Registro junto con la documentación preceptiva para ello, siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas. La acreditación de esta circunstancia tendrá lugar mediante la aportación del acuse de recibo de la solicitud emitido por el correspondiente Registro y de una declaración responsable de haber aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación

En caso de no presentar el certificado anterior, el licitador deberá presentar la siguiente documentación justificativa:

Los proponentes deberán presentar escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que les sea aplicable.





En los casos en que a la licitación se presenten empresarios e inversores de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones, se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos, que deberán presentar, en este último caso, en el plazo concedido para la presentación de la garantía definitiva.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa en la que se haga constar que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto de este contrato.

Asimismo, deberán acompañar informe de la Oficina Económica y Comercial de España en el exterior que justifique que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite, a su vez, la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del Sector Público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP en forma sustancialmente análoga.

2.- Declaración responsable múltiple del licitador, debidamente firmada, (en el caso de UTE, se presentará una declaración por miembro) conforme al modelo que figura como **ANEXO I** a este Pliego, que incluirá:

- Declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la LCSP.
- En su caso, indicación de los requisitos cuyo cumplimiento desee acreditar el licitador mediante su inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, y declaración del mantenimiento de su vigencia.
- En el caso de que el licitador sea extranjero, declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, y renuncia al fuero jurisdiccional extranjero que, en su caso, pudiera corresponder al licitante.
- Declaración sobre la pertenencia o no a un grupo empresarial.
- En su caso, declaración responsable relativa a la posible subcontratación de parte del servicio (indicando, la parte del contrato que tengan previsto subcontratar y, en su caso, el nombre de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización)
- En su caso, que se compromete a adscribir los medios exigidos en el apartado II.4 del Cuadro de características.





- Declaración responsable relativa a la condición de PYME o no de la empresa licitante (artículo 328.4 LCSP), por lo que es necesario que el licitador cumplimente número de empleados, volumen de negocios anual y balance general.

- En el caso de que se licite en UTE, se presentará una declaración responsable por cada miembro de esta, debidamente firmada. Se indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios, su participación en la unión, el compromiso de constituirla formalmente en caso de resultar adjudicataria, y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la plena representación de la UTE frente a la Administración.

Esta declaración deberá estar firmada electrónicamente por el licitador o su representante con poder suficiente.

Cuando en el punto I.3 del Cuadro Resumen se indique que el contrato está dividido en lotes, se presentará un sobre por cada uno de los lotes a los que se presente oferta, especificando claramente el lote al que licita en cada sobre.

En el caso de **personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea** deberán declarar que el Estado de procedencia admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración. Además, deben declarar que tienen abierta una sucursal en España inscrita en el Registro Mercantil, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones.

3.- Proposición económica: La proposición económica y, en su caso, los criterios evaluables automáticamente, se incluirán en este sobre y se ajustarán al modelo que figura en el **ANEXO 2**, debiendo ir firmada. El importe debe expresarse claramente en cifras y letras. En caso de discordancia entre la cantidad consignada en cifra y la consignada en letra prevalecerá esta última, salvo que del estudio y análisis de la oferta y, en su caso, del desglose de precios, se pueda deducir que el importe correcto es el indicado en cifra.

La oferta económica desglosará, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (o, en su caso, el Impuesto General Indirecto Canario o el Impuesto sobre la Producción, los Servicios y la Importación en los territorios en que rijan estas figuras impositivas).

Se entiende que la oferta económica incluye todas las tasas e impuestos, directos e indirectos, que graven la ejecución del contrato.

No se aceptarán ofertas que por contener omisiones, errores o tachaduras impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerarlas.

Cuando en el punto I.3 del cuadro de características se indique que el contrato está dividido en lotes, se presentará un sobre por cada uno de los lotes a los que se presente oferta, especificando claramente el lote al que licita en cada sobre.





Asimismo, se incluirá un informe sobre el sistema de banca electrónica y aplicaciones informáticas integradas

El órgano de contratación podrá solicitar a los candidatos o licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

No obstante lo anterior, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

Para poder presentar la oferta y cumplimentar el sobre único con la "Herramienta de Preparación y Presentación de Ofertas", es necesario que los licitadores presenten todos los Anexos en este sobre.

CAPÍTULO II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

Sección primera.- JUSTIFICACIÓN Y PUBLICIDAD

Cláusula 7.- Justificación del procedimiento y de los criterios de valoración.

A los efectos de la justificación exigida en el artículo 116.4 LCSP sobre elección del procedimiento y criterios de adjudicación, se hace constar que:

De acuerdo con lo dispuesto en el Art.109.1 LGP y Art.159 LCSP, el procedimiento de licitación será abierto simplificado en garantía de los principios de publicidad y concurrencia. La adjudicación del contrato se realizará atendiendo a la mejor relación calidad-precio, aplicando criterios cuantitativos y criterios relacionados con los costes, como el precio (145 LCSP)

Sección Segunda.- APERTURA DE PROPOSICIONES.

Cláusula 8.- Apertura de proposiciones.

Finalizado el plazo de presentación de ofertas, se procederá a la apertura de los Archivos del Sobre Único, a efectos de comunicar los defectos u omisiones subsanables que se aprecien y, en su caso, determinar los licitadores que deban ser excluidos del procedimiento. Si se hubie-





sen apreciado defectos subsanables, se concederá un plazo de tres días hábiles para su subsanación.

Si los licitadores no subsanan o lo hacen fuera de plazo, se entenderá que han retirado materialmente sus ofertas. En este supuesto, sólo en el caso de que se apreciará posible falsedad procederá la aplicación de la prohibición de contratar que establece el artículo 71.1 e) de la LCSP.

El Órgano de Contratación, conforme al artículo 157 de la LCSP, una vez calificada la documentación a que se refiere el archivo electrónico o sobre nº 1, y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada, determinará las empresas que se ajustan a los criterios de selección previstos en el Pliego, con pronunciamiento expreso sobre las admitidas a la licitación, las rechazadas y sobre las causas del rechazo.

El artículo 157.4 LCSP, establece que la apertura de la oferta económica, en el caso de las licitaciones en las que se prevea la utilización de medios electrónicos, no tiene por qué realizarse en acto público.

Sólo se abrirán las proposiciones económicas de aquellos licitadores que cumplan con los requisitos de admisión a que se refiere el Capítulo I del presente pliego

Sección cuarta.- CRITERIOS PARA LA VALORACIÓN DE LAS OFERTAS.

Cláusula 9.- Enumeración de los criterios evaluables mediante fórmulas.

Se valorará en este apartado los criterios enumerados en el punto III.1 del cuadro de características, a los que asignarán como máximo 100 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

Criterios evaluables mediante fórmulas	Puntuación máxima
1.- Oferta económica	Hasta 58 puntos
2.- Proximidad de la sucursal institucional de la entidad	Hasta 32 puntos
3.- Mejoras técnicas en banca electrónica	Hasta 10 puntos

Se entiende a estos efectos por precio la cantidad que figura en la proposición económica, IVA excluido.

Cláusula 10.- Valoración de los criterios evaluables mediante fórmulas.

Con carácter previo a la valoración, se determinará, conforme a la cláusula 12, si existen ofertas con valores anormales o desproporcionados, en cuyo caso se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 149 de la LCSP.





Para la valoración de los criterios evaluables mediante fórmulas se utilizarán los siguientes cálculos:

1.- Oferta económica: hasta 58 puntos.

Para cada oferta, se aplicará la siguiente fórmula:

$$P_i = 58 \times \frac{(PBL - O_i)}{(PBL - O_{ME})}$$

Siendo:

Pi = puntuación de la oferta realizada por el licitador i

PBL = presupuesto base de licitación

O_{ME} = oferta más económica de las realizadas por los licitadores

O_i = oferta realizada por el licitador i

2.- Proximidad de la sucursal institucional de la entidad: hasta 32 puntos,
otorgando 1 punto por cada una de las ciudades de la siguiente relación que cuente con una sucursal bancaria de la entidad financiera: A Coruña, Almería, Ávila, Badajoz, Barcelona, Burgos, Castellón, Donostia-San Sebastián, Granada, Huesca, Jaén, Logroño, Madrid, Málaga, Murcia, Ourense, Oviedo, Palencia, Palma de Mallorca, Pontevedra, Salamanca, Santa Cruz de Tenerife, Santander, Segovia, Sevilla, Soria, Tarragona, Toledo, Valencia, Valladolid, Zamora y Zaragoza.

3.- Mejoras técnicas en banca electrónica: hasta 10 puntos

Se valorarán los siguientes aspectos:

- Compatibilidad de la banca electrónica con los navegadores Chrome, Firefox, Edge y Safari5 puntos

La incompatibilidad con cualquiera de estos navegadores arrojará una valoración de 0 puntos.

- Atención personalizada para atender incidencias técnicas relacionadas con la banca electrónica de lunes a viernes de 9.00 horas a 19.00 horas5 puntos

Por debajo de esta franja horaria concreta no se puntuará esta mejora (por ejemplo, no se puntuará una franja horaria de 8.00 a 18.00 horas, aunque el número de horas sea el mismo)

En caso de no ofertar ningún tipo de mejora técnica se puntuará con 0 puntos.

El resultado de la valoración de los criterios evaluables mediante fórmulas se obtendrá de la suma de las puntuaciones anteriores, redondeadas al segundo decimal.

Cláusula 11.- Ofertas anormalmente bajas (art. 149 LCSP).

En el punto III.4 del Cuadro Resumen se establecen, de conformidad con el art. 149 de la LCSP, los parámetros para determinar el carácter desproporcionado o anormal de las ofertas.

Cuando, en función de estos parámetros, se aprecie desproporción o anormalidad en alguna de las ofertas, se llevará a cabo el procedimiento establecido el citado artículo. A la vista de la justi-





ficación efectuada por el licitador y de los informes técnicos el órgano de contratación podrá considerar que la oferta no puede ser cumplida, procediendo a excluirla de la clasificación, acordando la adjudicación a favor de la proposición que tenga la mejor relación calidad-precio.

Cláusula 12.-Valoración global de las ofertas.

La valoración global de las ofertas será el resultado de sumar la puntuación obtenida en los criterios evaluables mediante fórmulas.

Con arreglo a lo dispuesto en los artículos 150.1 LCSP y 22 del Real Decreto 817/2009, el órgano de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales. Para realizar dicha clasificación, atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego pudiendo solicitar para ellos cuantos informes técnicos estime pertinentes.

En caso de empate, se aplicarán los siguientes criterios de forma sucesiva y en el orden que se indica, de modo que tendrán preferencia en la adjudicación las empresas o entidades:

1. Que hayan acreditado tener en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al que imponga la normativa. Si varias empresas cumplieran este requisito, tendrá preferencia en la adjudicación la que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.
2. Que hayan acreditado su condición de empresas de inserción según la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.
3. Que hayan acreditado que promueven medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, conforme a lo previsto en el apartado 2 del artículo 34 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de hombres y mujeres.
4. Que hayan obtenido la mejor puntuación en el criterio al que se otorga la mayor ponderación: en este caso, el precio.

Por último, si a pesar de aplicar los criterios anteriores no fuera posible dirimir el empate, se acudiría al sorteo, que se realizará en acto público para el que se convocará previamente a las partes.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere la presente cláusula será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo, de acuerdo con lo establecido en el art 147 de la LCSP.

Cláusula 13.- Adjudicación y formalización del contrato.

1. Conforme al artículo 150.2 LCSP, el licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP, será requerido para que, **dentro del plazo de diez días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente, en su caso, la siguiente documentación justificativa de las circuns-





tancias a la que se refieren las letras a) a c) del apartado 1 del artículo 10 de la CSP si no se hubiera aportado con anterioridad:

1.1. Documentos acreditativos de la capacidad de obrar.

- a) Los empresarios individuales, copia del DNI (artículo 21 del RCAP).
- b) Los restantes empresarios:
 - b.1) Los empresarios que fueren personas jurídicas presentarán la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acta fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.
 - b.2) Los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo presentarán el documento acreditativo de su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o presentarán una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
 - b.3) Los demás empresarios extranjeros deberán presentar un informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

1.2. Documentos acreditativos de la representación.

Poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición, así como copia del DNI, pasaporte o documentación equivalente correspondiente a éstos.

Los apoderamientos y sus revocaciones, otorgados por administradores o apoderados de sociedades mercantiles o por emprendedores de responsabilidad limitada podrán también ser conferidos en documento electrónico, siempre que el documento de apoderamiento sea suscrito con la firma electrónica reconocida del poderdante. Dicho documento podrá ser remitido directamente por medios electrónicos al Registro que corresponda.

1.3. Documentación acreditativa de la habilitación.

Documentación acreditativa de estar en posesión de las habilitaciones requeridas en el apartado II.3 del Cuadro de Características de este pliego expedidas por la autoridad competente.

1.4. Documentación acreditativa de la clasificación o solvencia y compromiso de adscripción de medios





- 1.4.1. En el caso de que el adjudicatario hubiera optado por acreditar la solvencia mediante la clasificación, la acreditación documental de este requisito se realizará mediante la presentación de un certificado electrónico, expedido por el Registro Oficial de Empresas Clasificadas del Ministerio de Hacienda y Función Pública o testimonio notarial del mismo, y deberá comprender los grupos, subgrupos y categorías que se especifican en apartado II.4.c) del cuadro de características.

Dicho certificado se acompañará de una declaración responsable firmada electrónicamente en que la que se indique que las circunstancias expresadas en el certificado no han experimentado variación.

- 1.4.2. En el supuesto de que el adjudicatario hubiera optado por acreditar la solvencia presentando la documentación correspondiente a los requisitos establecidos en los apartados II.4.a) y b) del cuadro de características, la acreditación documental se realizará del siguiente modo:

- a) **Solvencia económica y financiera:** se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el licitador estuviera inscrito en dicho registro, y, en caso contrario, por las depositadas en el registro en que deba estar inscrito.

La acreditación del depósito en el Registro Mercantil se realizará mediante los medios de publicidad que establece el Real Decreto 1784/1996, de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Mercantil, que son:

- Nota simple informativa del Registro Mercantil.
- Certificación en papel del Registro Mercantil.
- Certificación telemática del Registro Mercantil.

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil efectuarán la acreditación mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Así mismo se presentará debidamente firmado el **ANEXO 3**

- b) **Solvencia profesional o técnica:** se acreditará este requisito mediante la relación de los servicios del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato (tomando, como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados y los que constituyen el objeto del contrato, los tres primeros dígitos de los correspondientes códigos CPV) realizados en el curso de los últimos tres años (contados hacia atrás desde la fecha de fin de presentación de ofertas), avalados por certificados de buena ejecución en que figuren importe, fecha y destinatario.





Cuando el destinatario de los servicios haya sido una entidad del sector público, el certificado será expedido o visado por el órgano competente y podrá ser comunicado directamente al órgano de contratación por la entidad contratante de los servicios, a instancias del licitador. En el caso de que el destinatario hubiese sido un sujeto privado, se requerirá un certificado de expedido por la entidad privada correspondiente o mediante una declaración responsable relacionando los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario privado de los mismos acompañada de los documentos de que disponga el licitador que acrediten la realización de la prestación.

La relación de los servicios se ajustará al modelo que figura en el **ANEXO 4** del pliego, indicará el importe, la fecha y el destinatario, público o privado, de los servicios o trabajos y deberá aportarse firmada.

Para el cumplimiento de este apartado se tendrá en cuenta lo siguiente:

- El importe de los contratos se calculará con exclusión del IVA.
- Cuando la empresa licitadora hubiera ejecutado el contrato a través de una unión temporal de empresas (UTE), se computará el importe de aquél en proporción a la participación de dicha empresa en la citada UTE.
- Cuando las empresas liciten agrupadas en UTE se considerarán indistintamente los contratos de cualquiera de las empresas constituyentes de la UTE para alcanzar los porcentajes del valor estimado fijados.

1.4.3. Cuando el licitador, para justificar su solvencia, se hubiera basado en la solvencia y medios de otras entidades (artículo 75 de la LCSP), la escritura pública en que se formalice el compromiso de puesta a disposición de medios. No se considerará justificado este requisito cuando en la escritura figuren estipulaciones de las que se derive que, en el caso de adjudicarse el contrato al licitador, éste no dispondría efectivamente de los medios necesarios para ejecutar el contrato. Además, deberá justificar:

- La solvencia, medios o clasificación de las entidades con las que pretenda complementar las que le faltaban para poder celebrar el contrato.
- Los contratos, por los cuales, esas entidades se comprometen a ejecutar una parte de la prestación objeto del contrato. Estos contratos deberán estar suscritos en escritura pública. También podrán suscribirse en documento privado, pero, en este caso, deberán suscribirse ante funcionario competente del órgano de contratación por un representante del adjudicatario y un representante con poder bastante de esas entidades.

Se considerará que no se ha cumplido este requisito cuando:





- La suma de los medios o clasificaciones aportados no sea suficiente para cubrir los exigidos en este pliego.
- Los contratos aportados no permitieren, a juicio del órgano de contratación, deducir que el contratista tendrá efectivamente a su disposición los medios de las entidades con quienes se hubiesen celebrado, o pueda obligarlas legalmente a ejecutar la parte de prestación que las corresponda.

1.5. Documentación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

1.5.1. Certificado positivo de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias a **efectos de contratar con el Sector Público**, de acuerdo con lo establecido en el artículo 150 de la LCSP y en el artículo 13 del RCAP.

El presente certificado podrá ser presentado por el licitador, o bien autorizar al órgano de contratación para obtenerlo de forma directa.

Con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones referentes al pago de impuestos por parte de los licitadores extranjeros comunitarios o no comunitarios, sin obligación de tributar en España, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de febrero de 2014, se deberá aportar un certificado, traducido al castellano, de la autoridad del Estado miembro en el que tenga su sede fiscal, sobre el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. En el caso de que esto no fuera posible, este certificado se sustituirá por una declaración responsable del licitador de la citada situación tributaria, igualmente traducida al castellano.

1.5.2. La acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias relativas al Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE), se realizará presentando:

- El alta referida al ejercicio corriente o último recibo de pago y,
- Declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del impuesto.

No obstante:

- Si el licitador estuviese exento del pago del impuesto, deberá presentar:
 - El alta en el impuesto,
 - Declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del impuesto y,
 - Declaración responsable de exención del pago.
- Si el licitador estuviese exento del alta en la matrícula del impuesto, deberá presentar únicamente una declaración responsable de exención de alta.





1.5.3. Certificado positivo de que no tiene pendiente de ingreso de la reclamación por deudas ya vencidas con la Seguridad Social, **a los efectos de lo establecido en la letra d) del apartado 1 del artículo 71 de la LCSP.**

El presente certificado podrá ser presentado por el licitador, o bien autorizar al órgano de contratación para obtenerlo de forma directa.

Con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones referente al pago de las cotizaciones a la seguridad social por parte de los licitadores extranjeros comunitarios o no comunitarios, sin obligación de tributar en España, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de febrero de 2014, se deberá aportar un certificado, traducido al castellano, de la autoridad del Estado miembro en el que tenga su sede fiscal, sobre el cumplimiento de sus obligaciones con la seguridad social. En el caso de que esto no fuera posible, este certificado se sustituirá por una declaración responsable del licitador de la citada situación con la seguridad social, igualmente traducida al castellano.

1.6. Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida en el cuadro de características (apartado II.5). La constitución de estas garantías se acreditará por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

2. La adjudicación se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada, y se notificará a los candidatos y licitadores, publicándose en el perfil del contratante en el plazo de 15 días (art. 151 LCSP).
3. La notificación de la adjudicación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta.
4. Tanto en la notificación de la adjudicación a los licitadores como en su publicación en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato conforme el artículo 152 de la LCSP.
5. La formalización del contrato se llevará a cabo y se publicará conforme a lo dispuesto en los artículos 154 y 155 de la LCSP.

CAPÍTULO III. EFECTOS DEL CONTRATO





Cláusula 14.- Dirección del contrato.

Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato, el órgano de contratación, a través del O.A CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA designará a un responsable del contrato (apartado IV.8 del cuadro de características) que supervisará su ejecución, adoptará decisiones y dará instrucciones necesarias para garantizar la correcta realización de la prestación del servicio, según lo establecido en el artículo 62 LCSP.

Cláusula 15.- Plazos.

El plazo de ejecución del contrato será el fijado en el cuadro de características (apartado IV.1.). En todo caso, el plazo comenzará a partir del día siguiente al de la fecha de la firma del contrato, en caso de que ésta sea posterior a la prevista para su iniciación.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación, a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que se dé la causa de resolución establecida en el artículo 198.6 LCSP (art. 29.2 LCSP)

En el caso de tramitación urgente, el plazo de inicio de la ejecución del contrato no podrá exceder de un mes contado desde la formalización. (Art. 119.2.c)

Cláusula 16.- Precio y régimen de pagos.

El precio del contrato, de acuerdo con el artículo 102 de la LCSP se ha determinado en el momento de fijar el presupuesto de licitación, en los términos recogidos en el cuadro de características (apartado IV.2.)

En el pago del precio, se aplicará el artículo 198 de la LCSP.

El pago se efectuará por trimestres vencidos, previa presentación en tiempo y forma de las correspondientes facturas, debiéndose acreditar la conformidad de la prestación por la Unidad responsable de la dirección del contrato.

Las cuantías de las facturas, el lugar de presentación y los datos que se han de incluir en las mismas son los que se recogen en el cuadro de características (apartado IV.2.)

Cláusula 17.- Cesión de contrato

Si así se hubiera previsto en el cuadro de características apartado IV.7, el contratista podrá ceder sus derechos y obligaciones dimanantes del contrato a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato.





Esta modificación subjetiva del contrato será al margen de los supuestos contemplados en el artículo 214.1 de la LCSP.

Para que el contratista pueda ceder sus derechos y obligaciones a un tercero, deberá cumplir, como mínimo, los requisitos exigidos en el artículo 214.2 de la LCSP.

El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

Cláusula 18.- Subcontratación.

Si así se hubiera previsto en el cuadro de características apartado IV. 6, el contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación.

El licitador, en su caso, está obligado, a indicar en su oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, aplicándose lo establecido en el artículo 215.2.a), b) y c) de la LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo (art. 202.4 LCSP).

Cuando el contratista incumpla las condiciones para subcontratación establecidas en el artículo 215.2 de la LCSP se impondrá una penalidad de hasta un 50% del importe del subcontrato, regulada en el artículo 215.3 a), con sujeción a lo siguiente:

Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía conforme al artículo 194.2 de la LCSP.

La Administración podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que los contratistas adjudicatarios han de hacer a los subcontratistas, en los términos y condiciones estipuladas en el apartado 1 del artículo 217 de la LCSP, en los supuestos contemplados en el apartado 2 del mismo artículo, las actuaciones de comprobación y de imposición de penalidades por el incumplimiento previsto en el apartado 1 del artículo 217, serán obligatorias para la Administración.

Cláusula 19.- Condiciones especiales de ejecución del contrato

A los efectos del artículo 202 de la LCSP, tendrán la consideración de condiciones especiales de ejecución las contenidas expresamente en el cuadro de características (apartado IV.3).

Cláusula 20.- Penalidades.

1. Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

En el supuesto de incumplir alguna de las condiciones especiales de ejecución establecidas en el cuadro de características (apartado IV.3), podrá dar lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades que serán proporcionadas a la gravedad del incumplimiento:





- Como regla general, la cuantía de cada una de ellas no podrá ser superior a 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato, artículo 192.1 LCSP.
- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 194.2 de la LCSP.

El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato.

2. Por incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso.

Si así se hubiera previsto en el cuadro de características (apartado IV.4), podrán imponerse al contratista penalidades por incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato (artículo 192.1 del LCSP). Estas penalidades que serán proporcionadas a la gravedad del incumplimiento se sujetarán al siguiente régimen:

- Como regla general, la cuantía de cada una de ellas no podrá ser superior al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato, artículo 192.1 LCSP.
- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 194.2 de la LCSP.

Cláusula 21.- Modificación del contrato.

El contrato podrá modificarse durante la vigencia del mismo, hasta un máximo de un 20% del precio inicial, si así estuviera previsto en el apartado IV.5 del cuadro de características, conforme a lo establecido en el artículo 204 LCSP.

Cláusula 22.- Gastos exigibles al contratista.

1. Gastos de formalización del contrato.

Si el contrato se formaliza mediante escritura pública, el adjudicatario entregará a la Administración una copia de la misma. Los gastos de formalización serán de cuenta del adjudicatario.

2. Tasas e impuestos.

Tanto en las ofertas que formulen los licitadores, como en las propuestas de adjudicación, se entenderán comprendidos, a todos los efectos, los tributos de cualquier índole que graven a los diversos conceptos comprendidos en la ejecución del contrato.

En cuanto al IVA, se estará al artículo 139.4 de la LCSP.





3. Gastos de publicidad.

El contratista adjudicatario estará obligado al abono de la inserción del anuncio de la licitación en el Boletín Oficial del Estado, si lo hubiere, por una única vez.

Cláusula 23.- Daños a terceros.

El contratista responderá conforme al artículo 196 de la LCSP de los daños ocasionados a terceros como consecuencia de la ejecución del contrato.

Cláusula 24.- Propiedad intelectual.

Se entenderán cedidos a la Administración General del Estado los derechos de propiedad intelectual o industrial que surjan como consecuencia de los servicios objeto del presente contrato (artículo 308 de la LCSP).

Cláusula 25.- Confidencialidad del contratista durante la ejecución del contrato

El contratista se compromete a garantizar la más estricta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato o información a los que pueda tener acceso o pudiera conocer con ocasión de la ejecución del contrato, así como sobre los resultados obtenidos de su tratamiento, y a que únicamente se utilizarán para la consecución del objeto del contrato, no pudiendo comunicarlos, utilizarlos, ni cederlos a terceros bajo ningún concepto, ni siquiera para su conservación. Estas obligaciones subsistirán durante 5 años desde el conocimiento de la información y se extiende a todas las personas que, bajo la dependencia del contratista o por su cuenta, hayan podido intervenir en cualquiera de las fases de ejecución del contrato.

La obligación de confidencialidad y reserva conlleva la de custodia e impedir el acceso a la información y documentación facilitadas y a las que resulten de su tratamiento de cualquier tercero ajeno al servicio contratado, entendiéndose como tal tanto cualquier persona ajena a la empresa contratista como cualquiera que, aun no siéndolo, no esté autorizada para acceder a tal información.

Asimismo, el contratista se compromete a velar por la integridad de los datos, es decir, a la protección de la información facilitada y a la que resulte de su tratamiento contra la modificación o destrucción no autorizada de los datos.

Cláusula 26.- Protección de datos.

El contratista estará obligado a respetar la normativa vigente en materia de protección de datos. La ejecución del presente contrato requiere tratamiento de datos de carácter personal por parte del contratista.

De acuerdo con la disposición adicional vigésima quinta de la LCSP, el contratista tendrá la consideración de encargado del tratamiento de los datos personales a los que tenga acceso con motivo de la prestación del servicio, quedando obligados, responsable y encargado, al





cumplimiento de lo dispuesto en la normativa de protección de datos personales. Para este caso, se hace constar:

A.- Los datos que se ceden, lo hacen con la finalidad de poder llevar a cabo el servicio bancario de forma completa y correcta.

B.- El contratista está obligado a someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, sin perjuicio de lo establecido en el último párrafo del apartado 1 del artículo 20 de la LCSP.

C.- La empresa adjudicataria, antes de la formalización del contrato, deberá presentar una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.

D.- El contratista se obliga a comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a que se refiere la letra C anterior.

E.- El licitador debe indicar en su oferta si tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

A los efectos del artículo 211.f) de la LCSP, se califican como esenciales las obligaciones establecidas en las letras a) a e) anteriores.

El **ANEXO 5** de este pliego contiene el modelo de acuerdo que deberá suscribirse entre el responsable y el encargado con carácter previo a la formalización del contrato.

Cláusula 27.- Derechos y obligaciones del contratista.

Los servicios se ejecutarán con estricta sujeción a las estipulaciones de este Pliego y al pliego de prescripciones técnicas que sirve de base al contrato y conforme a las instrucciones que en interpretación técnica de éste diere al contratista el responsable del contrato.

El contratista deberá cumplir con cuantas obligaciones fiscales, en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el ANEXO V de la LCSP, de acuerdo con lo previsto en el artículo 201 de la LCSP.

Si la Administración fuese condenada o sancionada por acciones del contratista o de los trabajadores debido a incumplimientos de las obligaciones asumidas por la empresa en este ámbito, ésta deberá indemnizar a la Administración.

La Administración podrá inspeccionar en cualquier tiempo y cuantas veces lo estime oportuno, la actividad del contratista. La inspección será realizada por el personal técnico preciso designado por el órgano de contratación, a quien se elevarán los informes correspondientes, a fin de





que fuere aquél el que dictare, en su caso, las instrucciones oportunas al adjudicatario, el cual estará obligado a cumplirlas.

Cláusula 28.- Personal del contratista:

1.- Corresponde exclusivamente a la empresa contratista la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia, en su caso, sean exigidos en los pliegos, formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, sin perjuicio de la verificación por parte del responsable del contrato de su cumplimiento.

La empresa contratista procurará que exista estabilidad en el equipo de trabajo, y que las variaciones en su composición sean puntuales y obedezcan a razones justificadas, en orden a no alterar el buen funcionamiento del servicio (cuando existan razones que justifiquen esta exigencia y se indiquen en el cuadro de características), informando en todo momento al responsable del contrato.

En el caso de que fuese necesaria la modificación del personal adscrito al contrato, el contratista deberá:

- Comunicar al responsable del contrato con la antelación suficiente la sustitución propuesta para que pueda comprobarse que el nuevo componente que se pretende adscribir al contrato cumple las condiciones mínimas exigibles al perfil correspondiente.
- Una vez verificado por parte del órgano responsable que el perfil presentado cumple los requisitos exigidos, se comunicará la autorización de la modificación en el personal adscrito a la ejecución del contrato.

2.- La empresa que resulte adjudicataria asumirá la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleados y empleador.

3.- La empresa contratista velará especialmente porque los trabajadores que participen a la ejecución del contrato desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en los pliegos como objeto del contrato.

4.- La empresa contratista estará obligada a ejecutar el contrato en sus propias dependencias o instalaciones salvo que, excepcionalmente, sea autorizada a prestar sus servicios en otras dependencias de la Administración. En este caso, el personal de la empresa adjudicataria ocupará espacios de trabajo diferenciados del que ocupan los empleados públicos. Corresponde también a la empresa contratista velar por el cumplimiento de esta obligación. Salvo los su-





puestos en los que sea necesario por las características del servicio a desarrollar, los empleados del contratista no podrán acceder a servicios reservados a los empleados públicos como correo electrónico corporativo, intranet corporativa u otros de análogo carácter.

La empresa contratista se someterá a las normas de acceso y control existentes en dichas dependencias.

El contratista responderá del deterioro del mobiliario o material ocasionado por su personal en la prestación del servicio que se contrata, reparándolo a su cargo.

5.- La empresa adjudicataria deberá designar al menos un coordinador técnico o responsable, integrado en su propia plantilla, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

a) Actuar como interlocutor de la empresa contratista frente a la Administración, canalizando la comunicación entre la empresa adjudicataria y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito al contrato, de un lado, y la Administración, de otro lado, en todo lo relativo a las cuestiones derivadas de la ejecución del contrato.

b) Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del contrato, e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.

c) Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas, así como controlar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo.

d) Organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del contrato debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente la empresa contratista con la Administración, a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.

e) Informar a la Administración acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato.

f) Velar por el cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales.

5.- Para la ejecución del contrato el contratista contará con el personal necesario, el cual dependerá exclusivamente del propio adjudicatario, quien queda obligado respecto del mismo al cumplimiento de las disposiciones vigentes, especialmente en materia de legislación fiscal, laboral, de las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio sectorial de aplicación, de Seguridad Social, de seguridad, higiene en el trabajo y prevención de riesgos laborales, incluyendo la coordinación de actividades empresariales, así como al cumplimiento de las que pudieran promulgarse durante la ejecución del contrato. La Administración es del todo ajena a las relaciones de cualquier índole que pudieran existir entre el contratista y el referido personal.





El contratista procederá inmediatamente, si fuere preciso, a la sustitución del personal necesario, de forma que la ejecución del contrato quede siempre asegurada. En todo caso, el contratista proporcionará a la Administración una relación del personal, el cual se someterá a las normas de control y seguridad que la Administración establezca.

Se hace constar la obligación del adjudicatario de cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación (122.2 LCSP)

A la extinción del contrato, no podrá producirse, en ningún caso, la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del mismo (artículo 308.2 de la LCSP).

Cláusula 29 Condiciones de subrogación de personal (artículo 130 LCSP)

En el supuesto de que una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, imponga al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador, se facilitará información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación, que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales: convenio colectivo de aplicación y los detalles de categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato, salario bruto anual de cada trabajador, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores a subrogar, en cumplimiento del artículo 130 de la LCSP.

Una vez producida la subrogación, si los costes laborales fueran superiores a los que se desprendieran de la información facilitada por el antiguo contratista al órgano de contratación, el contratista entrante tendrá acción directa contra el antiguo contratista.

El contratista tiene la obligación de responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad Social devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda al nuevo contratista. En este caso, la Administración, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas al contratista para garantizar el pago de los citados salarios, y la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite el abono de salarios.

El incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 130 de la LCSP supondrá la imposición de penalidades al contratista dentro de los límites establecidos en el artículo 192 de la LCSP.

CAPÍTULO IV.- EXTINCIÓN DEL CONTRATO

Cláusula 30.- Cumplimiento del contrato.

De acuerdo con el artículo 210 de la LCSP, el contrato se considerará cumplido por el contratista cuando éste haya realizado la totalidad de la prestación, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración.





Asimismo, conforme al artículo 311.3 de la LCSP, la Administración del Estado podrá si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada (art. 311.7 LCSP).

La constatación del cumplimiento del contrato exigirá un acto formal y positivo de recepción o conformidad por parte de la Administración dentro del mes siguiente a la realización del objeto del contrato, observándose lo dispuesto en el artículo 204 del RGLCAP.

Cláusula 31.- Resolución del contrato.

La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 211 a 213 de la LCSP y específicamente para el contrato de servicios el artículo 313 de dicha Ley.

A los efectos de apreciar la causa de resolución establecida en el artículo 211.1.f), se considerarán incumplimientos de obligaciones contractuales esenciales:

- Los incumplimientos de las obligaciones que, en el cuadro de características (apartado IV.3), se hubieran calificado como condiciones especiales de ejecución del contrato.
- La declaración incompleta o falsa de la relación de empresas que integran el grupo empresarial al que pertenece el contratista.
- El incumplimiento de lo establecido en el artículo 215 de la LCSP en cuanto a la subcontratación.
- Cualquier incumplimiento grave de estipulaciones contenidas en los documentos de valor contractual citados en el Cuadro de características que tendrá, a estos efectos, el carácter de condición especial de ejecución del contrato.

Son causa de resolución del contrato, además de las señaladas en el artículo 211 de la LCSP, las siguientes:

- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la Administración.
- El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato cuando se hayan previsto en el punto IV.3 del Cuadro Resumen.
- El incumplimiento de las obligaciones contractuales esenciales, conforme a lo establecido en el artículo 211 de la LCSP.
- El incumplimiento reiterado de las prescripciones técnicas del contrato. Se asimila a este supuesto cualquier incumplimiento del contratista cuando la Administración hubiera efectuado la tercera de las penalizaciones previstas en la cláusula 20.





- La reiterada obstrucción o falta de colaboración, advertida por escrito, para hacer efectivas las facultades de dirección e inspección reconocidas a la Administración.

Se asimilan expresamente a este supuesto la negativa o falta de colaboración del contratista con las medidas que la Administración adopte para conocer la identidad de las personas que prestan el servicio y para comprobar la correcta y completa aportación de los medios personales y materiales contratados.

- El incumplimiento por el contratista de la obligación de confidencialidad respecto de la información a la que tenga acceso con motivo de la ejecución del contrato.
- La centralización del servicio declarada por la autoridad competente del Ministerio de Hacienda, sin que dé lugar a indemnización alguna a favor del adjudicatario.
- Y en especial:
 - o Depósitos de fondos objeto del contrato abiertas a nombre del Centro Nacional de Información Geográfica (CNIG)
 - o Información del empresario a terceros, en materia objeto del contrato, sin perjuicio de la obligación de información a la Dirección General del Tesoro y Política Financiera
 - o Aquellas otras que perturben gravemente el cumplimiento de los compromisos de pagos.

Si se produce cualquiera de estos hechos el órgano de contratación estará facultado para resolver el contrato. La Administración tiene derecho a ser indemnizada por los daños y perjuicios derivados de la resolución del contrato y demás efectos que procedan. El contratista continuará la ejecución del contrato por el tiempo indispensable.

Cláusula 32.- No compensación ni embargabilidad.

Los fondos públicos integrantes de las cuentas bancarias objeto del presente contrato están excluidos de la facultad de compensación y en todo momento rige el beneficio de la inembargabilidad de los mismos, de conformidad con lo previsto en el art. 109.1 tercer párrafo, de la Ley General Presupuestaria, redactado según el apartado dos del artículo 11 de la Ley 15/2014, de 16 de septiembre.

Cláusula 33.- Plazo de garantía.

El plazo de garantía será el señalado en el cuadro de características (apartado V.1) de este pliego, y comenzará a partir de la fecha de la recepción, ya sea parcial o total.

Cláusula 34.- Recursos y jurisdicción competente





Dada la naturaleza administrativa de este contrato (artículo 25 LCSP), todas las cuestiones litigiosas relativas a la preparación, adjudicación, efectos y modificación (artículo 27 LCSP) y extinción del mismo serán susceptibles de revisión por el orden jurisdiccional contencioso-administrativo (artículo 27 LCSP), sin perjuicio de los recursos administrativos en cada caso procedentes.

Dada la naturaleza privada de este contrato (Art. 26 LCSP) el orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación con los efectos, cumplimiento y extinción del contrato. No obstante, se consideran actos jurídicos separables los que se dicten en relación con la preparación y adjudicación del contrato y las modificaciones basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la presente Ley, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación. En consecuencia, podrán ser impugnados ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de acuerdo con la normativa reguladora de dicha jurisdicción.





ANEXO 1: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dña con DNI, documento equivalente o pasaporte nº actuando en nombre propio/ en representación de (el licitador) en virtud de escritura de poder nº xxx de fecha xxx otorgada ante xxx inscrita en el Registro xxx / en su condición de administrador único / consejero delegado / otra condición (eliminar lo que no proceda), con N.I.F., y domicilio (del licitador) en (calle / plaza / etc) nº, población: provincia de y código postal en relación con el expediente de contratación del **SERVICIOS BANCARIOS PARA EL ORGANISMO AUTÓNOMO CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA**, y de conformidad con lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares:

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

1.- El licitador es:

- ☐ persona física con DNI número
- ☐ persona jurídica (sociedad, asociación...) constituida por escritura, documento... de fecha xxx, otorgada ante xxx, inscrita en el Registro xxx
- ☐ empresario extranjero nacional de la UE inscrito en el Registro xxxx y que (en su caso) cuenta con la autorización especial xxx o pertenece a la organización xxx (artículo 58.2 del TRLCSP)
- ☐ empresario extranjero /nacional de la UE/ no nacional de la UE, que cuenta con el informe de la Misión Diplomática Permanente de España en xxx o de la Oficina Consular en xxx.

2.-Que la empresa cuenta con las habilitaciones y autorizaciones necesarias para ejercer la actividad objeto de este contrato.

3.-Que se compromete a cumplir todas las condiciones especiales de ejecución establecidas en el apartado IV.3 del Cuadro de Características.

4.-Que se compromete a adscribir los medios exigidos en el apartado II.3 del Cuadro de características.





5.-Que ni el firmante de la declaración, ni la persona física/jurídica a la que se presenta, ni ninguno de sus administradores o representantes se hallan incurso en supuesto alguno de prohibición de contratar a los que se refiere el artículo 71 de la LCSP.

6.- (En el caso de que el licitador sea extranjero) Que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles, con renuncia al fuero extranjero que pudiera corresponderle.

7.-Que (señalar una de las opciones):

- ☐ Que **no** pertenece a ningún grupo empresarial*.
- ☐ Que **no presenta oferta ninguna otra empresa perteneciente al mismo grupo** empresarial
- ☐ Que **también presentan oferta** la/s empresa/s
(indicar nombres) pertenecientes al mismo grupo empresarial,

(*Se entiende por grupo empresarial el definido en el artículo 42.1 del Código de Comercio).

8.-Que acepta recibir comunicaciones y notificaciones a través del sistema de comunicaciones por comparecencia electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público, designando la dirección de correo electrónico para la recepción de los correspondientes avisos de comunicación y notificación que se efectúen incluida en el punto 17 de esta declaración.

9.-Que, asimismo, ha registrado un usuario en la Plataforma de Contratación del Sector Público con la dirección de correo electrónico señalada y dispone de un certificado electrónico aceptado por la plataforma @firma para acceder al contenido de las comunicaciones y notificaciones electrónicas.

10.-Que la empresa:

- ☐ Está registrada en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.
- ☐ Que ha presentado la solicitud de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público junto con la documentación preceptiva para ello (**siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas**) y que no ha recibido requerimiento de subsanación de la misma.
- ☐ Que las circunstancias reflejadas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público no han experimentado variación alguna.





11.-Que en caso de empate en la valoración de ofertas y a efectos de desempate (señalar lo que proceda):

- ☐ tiene en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al que imponga la normativa.
- ☐ la empresa a la que representa tiene la condición de empresas de inserción según la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.
- ☐ la empresa a la que representa promueve medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, conforme a lo previsto en el apartado 2 del artículo 34 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de hombres y mujeres.

12.-Que (señalar lo que proceda):

- ☐ **NO constituirá**, ni participará en ninguna UTE para la licitación de referencia.
- ☐ **Que manifiesta su voluntad de constituir una unión temporal de empresas (UTE)** comprometiéndose, en caso de resultar adjudicatarios del contrato objeto de licitación, a formalizar la constitución de dicha UTE en escritura pública. La participación que cada empresa ostentará en la Unión Temporal de Empresas será la siguiente (expresada en porcentaje):

EMPRESA	% DE PARTICIPACIÓN

13.- Que, a los efectos mencionados, designan como representante único de la UTE a:

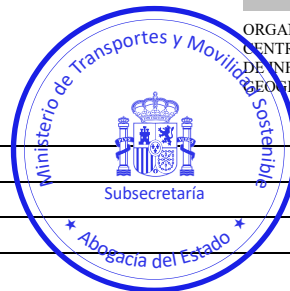
.....

14.-Que igualmente designan como domicilio único y válido para las notificaciones a la UTE, que les curse la Administración el siguiente:

.....

15.- Que la empresa a la que representa tiene las siguientes características (cumplimentar a efectos informativos de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa, art. 328.4 LCSP):





Número de empleados.	
Volumen de negocios anual (en euros)	
Balance general (en euros)	

En el caso de licitación en unión temporal de empresarios, deberá presentarse una declaración responsable por cada una de las empresas componentes de la UTE.

16.- Que tiene previsto subcontratar (marque lo que proceda):

- ☐ SI
☐ NO

En caso afirmativo, la parte del contrato previsto subcontratar es la siguiente:

.....por el siguiente importe y nombre o perfil empresarial:
.....

17.- Que se designa como persona de contacto:

NOMBRE Y APELLIDOS.	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración en

....., a.... de.....de

Fdo.....





ANEXO 2: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D/D^a..... con domicilio
en..... Provincia de..... Calle
..... número, según documento de identidad
núm., enterado/a del anuncio publicado en la Plataforma de Contratación
del Sector público del díade dey de las condiciones y
requisitos que se exigen para la adjudicación de los **SERVICIOS BANCARIOS PARA EL ORGA-
NISMO AUTÓNOMO CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA**, se compromete,
en nombre (PROPIO O DE LA EMPRESA QUE REPRESENTA), a tomar a su cargo la ejecución
del citado contrato de servicio, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, por
la siguiente oferta:

IMPORTE SIN IVA:..... €

IVA: EXENTO

TOTAL:€

Los precios deberán estar expresados en cifra y en letra

(Proposición expresada claramente, escrita en número y en letra, por la que se compromete el
licitador a la realización del servicio)

Proximidad de la sucursal institucional de la entidad

SUCURSAL EN:	SI	NO	SUCURSAL EN:	SI	NO
A Coruña			Oviedo		
Almería			Palencia		
Ávila			Palma de Mallorca		
Badajoz			Pontevedra		
Barcelona			Salamanca		
Burgos			Santa Cruz de Tenerife		
Castellón			Santander		
Donostia-San Sebastián			Segovia		
Granada			Sevilla		
Huesca			Soria		
Jaén			Tarragona		
Logroño			Toledo		
Madrid			Valencia		
Málaga			Valladolid		
Murcia			Zamora		
Ourense			Zaragoza		





Mejoras técnicas en banca electrónica

	SI	NO
Compatibilidad de la banca electrónica con los navegadores Chrome, Firefox, Edge y Safari		
Atención personalizada para atender incidencias técnicas relacionadas con la banca electrónica de lunes a viernes de 9.00 horas a 19.00 horas		

.....de.....de 2024
Firmado electrónicamente por:





ANEXO 3: SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

(Datos a rellenar por empresa y Unión Temporal, en su caso)

Entidad:

A) VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIO:

	VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIOS (SIN IVA)
Año	
Año	
Año	

B) PATRIMONIO NETO EN EL BALANCE DE CUENTAS ANUALES:

	PATRIMONIO NETO
Año	

C) RATIO ENTRE ACTIVOS Y PASIVOS EN EL BALANCE DE CUENTAS ANUALES:

	RATIO ENTRE ACTIVOS Y PASIVOS
Año	

En....., a de de

Firmado electrónicamente por:





Nº orden	Objeto	Grupo y Sub-grupo de clasificación / CPV	Destinatarios Públicos	Importe* anualidad 1 desde ... hasta ...	Importe* anualidad 2 desde ... hasta ...	Importe* anualidad 3 desde ... hasta ... <i>(fecha fin presentación ofertas)</i>	Nº certificado, en su caso
Total							

48

ÁMBITO- PREFIJO

GEISER

Nº registro

REGAGE24e00077290374

CSV

GEISER-36cf-e84b-b5e9-5ac2-d4dc-1751-d3f9-8409

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN

<https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida>

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO

10/10/2024 11:32:33 Horario peninsular

Validez del documento

Copia



GEISER-36cf-e84b-b5e9-5ac2-d4dc-1751-d3f9-8409



ANEXO 5 MODELO DE ACUERDO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DERIVADO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS BANCARIOS DE CUENTAS CORRIENTES DEL O.A. CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA.

1.- Objeto del encargo del tratamiento

El presente acuerdo tiene por objeto establecer las condiciones bajo las que se efectuará el tratamiento de datos personales derivado de la ejecución del contrato de servicios bancarios de cuentas corrientes del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica.

El adjudicatario del contrato actuará como encargado de tratamiento de datos personales de conformidad con lo establecido en el art. 28.3 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (Reglamento General de Protección de Datos, en adelante RGPD).

El responsable de tratamiento de los datos personales es el Servicio de Gestión y Administración del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica.

Las unidades destinatarias del contrato, actuarán como encargados de tratamiento de datos personales, de conformidad con el art. 28.3 del RGPD.

2.- Tratamiento de datos personales a efectuar

El tratamiento de datos personales consistirá en: la recogida de datos, su conservación, consulta en posteriores visitas, modificación con los datos recopilados y su destrucción

El tratamiento descrito, comprende las siguientes categorías de tratamiento: ☒ Recogida, ☐ Estructuración, ☒ Conservación, ☒ Consulta, ☐ Difusión, ☐ Cotejo, ☐ Supresión, ☐ Comunicación, ☐ Registro, ☒ Modificación, ☐ Extracción, ☐ Comunicación por transmisión, ☐ Interconexión, ☐ Limitación, ☒ Destrucción, ☐ Acceso, ☐ Organización, ☐ Utilización, ☐ Adaptación, ☐ Otros.

3.- Identificación de la información afectada

Para la ejecución de las prestaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este contrato, el Servicio de Gestión y Administración del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica, pondrá a disposición del adjudicatario, la información que se describe a continuación:

DNI/NIE
NOMBRE Y APELLIDOS
DIRECCIÓN
TELÉFONO
DATOS BANCARIOS





Los tipos de datos personales contenidos en la mencionada información y categorías de interesados a los que afecta, son los que a continuación se indican.

- Datos identificativos
- Datos bancarios

Categorías de interesados:

Datos de los empleados

Para el cumplimiento del objeto de este pliego no se requiere que el adjudicatario acceda a ningún otro dato personal responsabilidad del Servicio de Gestión y Administración del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica, y por tanto no está autorizado en caso alguno al acceso o tratamiento de otros datos, que no sean los especificados. Si se produjera una incidencia durante la ejecución del contrato que conllevara un acceso accidental o incidental a otros datos personales responsabilidad del Servicio de Gestión y Administración de. O.A. Centro Nacional de Información Geográfica, el adjudicatario deberá ponerlo en conocimiento de dicha unidad, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 72 horas.

4.- Retribución y duración

Las obligaciones y prestaciones recogidas en este anexo no son retribuibles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación del servicio objeto de este pliego y su contrato, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

5.- Datos de los servidores asociados a la prestación del servicio

Los servidores desde donde se van a prestar servicios asociados al tratamiento de datos están ubicados en:

Aplicación de la empresa adjudicataria

6.- Obligaciones del adjudicatario como encargado del tratamiento

Tratará los datos personales indicados en el apartado 2 de este anexo siguiendo las instrucciones del Servicio de Gestión y Administración del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica

- fijadas en el presente pliego y demás documentos contractuales.
- Garantizará que las personas autorizadas a tratar los datos personales tienen contraído compromiso de confidencialidad, guarden secreto profesional sobre los mismos y no los comuniquen a terceros, salvo en aquellos casos en que deba hacerse en estricto cumplimiento de la ley. Esta obligación continuará vigente, sin límite de tiempo, tras la finalización del contrato.





- c) Asistirá al Servicio de Gestión y Administración de. O.A. Centro Nacional de Información Geográfica, a través de medidas técnicas y organizativas apropiadas y siempre que sea posible, para que pueda cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tengan por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados establecidos en el capítulo III del RGPD.
- e) Ayudará al responsable del tratamiento a garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 32 a 36 del RGPD, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información a disposición del encargado.
- f) Corresponde al adjudicatario garantizar sobre la información identificada en el apartado 2. de este anexo la aplicación de las medidas de seguridad de nivel alto recogidas en el Anexo II del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, así como las medidas correspondientes de las previstas en dicho esquema al tratamiento de los datos personales de conformidad con en el artículo 32 del RGPD.
- g) En el caso de que se produzcan incidentes de seguridad que afecten al adjudicatario o a los datos que trata, las partes se comprometen a informarse mutuamente con la máxima celeridad posible con objeto de identificar si el incidente es susceptible de comunicación al Delegado de Protección de Datos del O.A. Centro Nacional de Información Geográfica y a las personas concernidas, sin sobrepasar el límite de setenta y dos horas según establece el RGPD en su artículo 33. A su vez, ambas partes se comprometen a colaborar para resolver el incidente y poner los medios para que no se vuelvan a producir incidentes similares.

Las partes fijarán interlocutores relativos a la seguridad de la información y la protección de datos personales, que se encargarán de comunicar y coordinar el tratamiento de los posibles incidentes de seguridad que se produzcan.

- h) Cuando sea posible la cesión del contrato y/o la subcontratación parcial de sus prestaciones, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 214 y 215 de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y a las cláusulas 18 y 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares, se impondrán al cesionario o al subcontratado, según se trate, las mismas obligaciones recogidas en el presente anexo, teniendo cesionario o subcontratista la consideración de encargado de tratamiento. Todo ello sin perjuicio de la autorización previa por escrito, específica o general que el adjudicatario debe recabar del Servicio de Gestión y Administración de. O.A. Centro Nacional de Información Geográfica para poder recurrir a otro encargado del tratamiento para la ejecución de las finalidades previstas en el presente contrato,

En caso de finalización del contrato, el adjudicatario facilitará la devolución de los datos al Servicio de Gestión y Administración de. O.A. Centro Nacional de Información Geográfica.

- i) de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el presente contrato.
- j) Pondrá a disposición del Servicio de Gestión y Administración de. O.A. Centro Nacional de Información Geográfica la toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el RGPD, así como para permitir y contribuir a la realización de audito-





MINISTERIO
DE TRANSPORTES
Y MOVILIDAD SOSTENIBLE



ORGANISMO AUTÓNOMO
CENTRO NACIONAL
DE INFORMACIÓN
GEOGRÁFICA

rías, incluidas inspecciones, por parte del Servicio de Gestión y Administración de D.A. Centro Nacional de Información Geográfica.

Responsable del tratamiento
Fdo.-

Encargado del tratamiento
Fdo.-

Código seguro de Verificación : GEISER-36cf-e84b-b5e9-5ac2-d4dc-1751-d3f9-8409 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : <https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida>

