ANEXO II PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D./Dña ......................................................, con DNI............................................................ en nombre de .......................................................... (propio o de la empresa a quien represente) con domicilio en ............................................. provincia de ..............., enterado del anuncio publicado en el perfil de contratante de (órgano de contratación) del día ... de .......... de ..., para la adjudicación del contrato de **SUMINISTRO DE CATERING PARA LA ATENCIÓN DE LAS JORNADAS IBÉRICAS DE INFRAESTRUCTURAS DE DATOS ESPACIALES 2024 (JIIDE 2024) ORGANIZADAS POR EL ORGANISMO AUTÓNOMO CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA** se compromete, en nombre (PROPIO O DE LA EMPRESA QUE REPRESENTA), a tomar a su cargo la ejecución del citado contrato de suministro, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones:

1. **PROPOSICIÓN ECONÓMICA:**

La proposición económica debe reflejar el desglose de los precios unitarios correspondientes al desayuno en la pausa para el café y el café para las salas Almudena Cid y Avenida y el precio unitario del almuerzo de trabajo, así como el total según el número de los asistentes y otros como la mantelería y el transporte

|  |  |
| --- | --- |
| Concepto | **TOTALES** |
| Total asistentes en la «Pausa Café» | 950 asistentes |
| Precio «Pausa Café» por persona | €/ud |
| Total «Pausa Café» | **€** |
| Total asistentes en la «Pausa almuerzo de trabajo» | 850 asistentes |
| Precio «Pausa almuerzo de trabajo» por persona | €/ud |
| Total «Pausa almuerzo de trabajo» | **€** |
| Total asistentes en el «Punto de café-Sala Avenida»: | 90 asistentes |
| Precio «Punto de café-Sala Avenida» por persona | €/ud |
| Total «Punto de café-Sala Avenida» | **€** |
| Total asistentes en el «Punto de café-Sala Almudena Cid» | 200 asistentes |
| Precio «Punto de café-Sala Almudena Cid» por persona | €/ud |
| Total «Punto de café-Sala Almudena Cid» | **€** |
| Transporte | **€** |
| Manteleria para 20 mesas | **€** |
| Total importe sin IVA | **€** |
| Total importe con IVA (10 %) | **€** |

En………………..….., a ….. de ................................. de ..........

(Lugar, fecha y firma del representante)

NOTA:

La proposición económica y los compromisos adquiridos presentados por una UTE deberá estar firmada por los representantes de todas las empresas componentes de la unión temporal, con expresión del porcentaje de participación.